

# BESTELLMFORMULAR SERVICELEISTUNGEN

**beim Mainova Frankfurt Marathon 25. - 27. Oktober 2019**

Veronika Franz  
 Veranstaltungsmanagement  
 motion events GmbH  
 Sonnemannstraße 5  
 60314 Frankfurt am Main

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

bitte wählen Sie aus unserem Messe-Katalog ihr Mietequipment aus, geben Sie in der rechten Spalte die gewünschte Anzahl ein und senden Sie

A) die ausgefüllte Liste wieder mit Signatur an uns zurück oder

B) drucken Sie das Formular aus und faxen uns die Liste unterschrieben zurück.

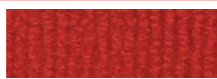



Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Ansprechpartnerin, Frau Veronika Franz.

**Tel: +49 (0)69 3700468-27**

Fax: +49 (0)69 3700468-11

vf@frankfurt-marathon.com

www.marathonmall.de

Stromanschlüsse		Bestellmenge	
Elektroanschluss 1-3 kW inklusive Steckdosen für Endverbrauchermessen je Stück	132,00 €		
Elektroanschluss 4-6 kW inklusive Steckdosen für Endverbrauchermessen je Stück	285,00 €		
Elektroanschluss bis 11 kW ohne Verteilung, Übergabe CEE 16 A Kupplung inklusive Steckdosen für Endverbrauchermessen je Stück	285,00 €		
Elektroanschluss bis 22 kW ohne Verteilung, Übergabe CEE 32 A Kupplung inklusive Steckdosen für Endverbrauchermessen je Stück	402,00 €		
Elektroanschluss bis 43 kW ohne Verteilung, Übergabe CEE 63 A Kupplung inklusive Steckdosen für Endverbrauchermessen je Stück	450,00 €		
Telekommunikation		Bestellmenge	
Easy Internet (DSL-Ethernet) inkl. Flatrate bis zu 6 MBit/s	399,00 €		
Easy Internet mit 4-Port-Router (DSL-Ethernet) inkl. Flatrate bis zu 6 MBit/s	499,00 €		
Messe Premium WiFi „Enterprise WPA Key“ für 5 Geräte	206,00 €		
Parkkarte		Bestellmenge	
Parkkarte Messegelände, gültig für 3 Tage (Erwerb des 1. Parkschein zum halben Preis (20,50€ zzgl. MwSt.))	43,00 €		
Parkkarte für PKW-Anhänger auf dem Messegelände, gültig für 3 Tage	36,00 €		
Reinigung		Bestellmenge	
Standreinigung pro Tag / pro m <sup>2</sup> für Stände bis 100m <sup>2</sup>	0,66 €		
Standreinigung pro Tag / pro m <sup>2</sup> für Stände über 100m <sup>2</sup>	0,61 €		
Papierkorb schwarz	4,50 €		
Teppich		Bestellmenge	
Rips-Bahnenware rot, pro m <sup>2</sup> inkl. Entsorgung	8,50 €		
Rips-Bahnenware schwarz, pro m <sup>2</sup> inkl. Entsorgung	8,50 €		
Rips-Bahnenware grau, pro m <sup>2</sup> inkl. Entsorgung	8,50 €		
Rips-Bahnenware blau, pro m <sup>2</sup> inkl. Entsorgung	8,50 €		






Alle vorgenannten Preise verstehen sich zzgl. 19% MwSt.

Standbewachung		Bestellmenge
Standbewachung, pro Person und Stunde	21,50 €	

Verschiedenes		Bestellmenge
Rigging/Hängepunkte	Preis auf Anfrage	
Standbau (Stellwände, Türen, etc.)	Preis auf Anfrage	
<b>Areca-Palme</b> oder <b>Ficus Benjamini</b> mit Kunststoffübertopf, Größe ca. 120 cm	38,00 €	

## MESSEMÖBEL









Stühle		Bestellmenge
--------	--	--------------

<b>Stuhl „Verona“</b>	grau	13,00 €		
<b>Designer-Stuhl „Jo“</b>	weiß	17,00 €		
<b>Stuhl „Cuba“</b>	schwarz	12,00 €		
	weiß	12,00 €		
<b>Stuhl „Nancy“</b>	schwarz	11,00 €		
	weiß	11,00 €		
	rot	11,00 €		
<b>Möbelset BM</b> , 3x Stuhl „Verona“, Tisch „Venus“, Papierkorb		65,50 €		

Barstühle		Bestellmenge
-----------	--	--------------

<b>Barhocker „Monza“</b>	schwarz	23,00 €		
	weiß	23,00 €		









Alle vorgenannten Preise verstehen sich zzgl. 19% MwSt.

<b>Barhocker „Lem“</b> matt verchromt	schwarz	34,00 €		
	weiß	34,00 €		
	buche	34,00 €		
<b>Barhocker „Cato“</b>	weiß	22,00 €		
	gepolstert, grau	22,00 €		
<b>Sessel/Sofas</b>				<b>Bestellmenge</b>
<b>Sessel „Cocktail“</b> Kunstleder, H/B/T: 75/67/68 cm	schwarz	34,00 €		
	weiß	34,00 €		
<b>Tische Standardhöhe</b>				<b>Bestellmenge</b>
<b>Tisch 330</b> rechteckig, H/B/T: 72/140/70 cm, Chromgestell, Resopalplatte	schwarz	45,00 €		
	weiß	45,00 €		
<b>Tisch 355</b> quadratisch, H/B/T: 72/70/70 cm, Chromgestell, Resopalplatte	schwarz	33,00 €		
<b>Tisch „Venus“</b> quadratisch, H/B/T: 72/70/70 cm, Chrom, runder Fuß	weiß	22,00 €		
<b>Tisch 350</b> niedriger Beistelltisch quadratisch, H/B: 50/70 cm, Chromgestell, Resopalplatte	schwarz	33,00 €		
<b>Stehtische</b>				<b>Bestellmenge</b>
<b>Stehtisch „Venus“</b> quadratisch, H/B: 115/70 cm, Chrom, runder Fuß	weiß	36,00 €		

Alle vorgenannten Preise verstehen sich zzgl. 19% MwSt.

Counter/Theken			Bestellmenge	
<b>Counter „Frankfurt“</b> H/B: 108/121 cm	weiß	168,00 €		
<b>Concept-Counter</b> zwei Einlegeböden, hinten offen H/B/T: 110/80/38 cm	lichtgrau	98,00 €		
<b>Exclusiv-Counter</b> mit Aufsatz, zwei Einlegeböden, abschließbar, H/B/T: 110/80/45 cm	lichtgrau	98,00 €		
<b>Bartheke „Aquabar 1m“</b> H/B/T: 115/100/75 cm	weiß	212,00 €		
	weiß, beleuchtet	262,00 €		
<b>Bartheke „Aquabar Ecke“</b> H/B/T: 110/75/75 cm	weiß	149,00 €		
	weiß, beleuchtet	205,00 €		
Sideboards			Bestellmenge	
<b>Sideboard 800</b> H/B/T: 95/47,5/80 cm ein Fachboden, abschließbar	weiß	68,00 €		

Alle vorgenannten Preise verstehen sich zzgl. 19% MwSt.

Vitrinen				Bestellmenge
<b>Vitrine 003</b> Ganzglas, 4 Glasböden abschließbar, H/B/T: 195/100/50,4 cm mit Beleuchtung	weiß	128,00 €		
Prospektständer				Bestellmenge
<b>Prospektständer</b> H/B/T: 120/26,5/31 cm	alu/acryl	31,00 €		
<b>Prospektständer real zip</b> klappbar, 4 Fächer H/B/T: 155/25/31 cm	polycarbonat/silber	31,00 €		
<b>Tisch-Prospektständer</b>	silber, matt	24,00 €		
Zubehör/Sonstiges				Bestellmenge
<b>Absperrband-Set MF</b> blaues, rotes oder schwarzes Band Absperrpfosten H 96 cm, Absperrband L 200 cm		45,00 €		
<b>Absperrung-Set</b> 2 x Absperrpfosten, H 80 cm + Absperrseil, L 150 cm, rot		51,00 €		
<b>Tischspiegel MF</b> H/B: 60/34 cm		7,00 €		
<b>Standspiegel MF</b> H/B: 155/50 cm		7,00 €		
<p>Alle vorgenannten Preise verstehen sich zzgl. 19% MwSt.</p>				

# Bestell- und Lieferbedingungen für zusätzliche Serviceleistungen

## 1. Bestellung

(1) Die Bestellung zusätzlicher Standausstattung erfolgt durch die Einsendung des für die Veranstaltung geltenden, vollständig ausgefüllten Bestellvordruckes für zusätzliche Standausstattung. Mündliche oder telefonische Bestellungen müssen vom Aussteller schriftlich bestätigt werden.

(2) Die Bestellung muss vom Antragsteller rechtsverbindlich unterschrieben und spätestens fünf Wochen vor Veranstaltungsbeginn in einfacher Ausfertigung bei der motion events GmbH eingegangen sein, da sonst keine Gewähr für eine rechtzeitige Ausführung übernommen werden kann. Von Dritten (Standgestalter) eingereichte Bestellungen werden nur dann entgegengenommen und ausgeführt, wenn diese die Unterschrift und den Firmenstempel des Ausstellers tragen oder der Dritte durch Vollmacht legitimiert ist.

(3) Für Bestellungen, die ab 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, behält sich die motion events GmbH vor, den damit verbundenen Mehraufwand mit 40% pauschal zu berechnen.

## 2. Leistungsbeschreibung

(1) Die motion events GmbH veranlasst über die MFS, fairconstruction, aufgrund der Bestellung die Bereitstellung der bestellten Standausstattungsbestandteile

## 3. Rechnungsstellung

(1) Die Rechnungen sind sofort nach Erhalt fällig. Die motion events GmbH ist berechtigt, die Rechnung auch vor Leistungserbringung zu stellen.

(2) Die in der jeweils gültigen Preisliste aufgeführten Preise sind für beide Vertragsparteien verbindlich. Nicht aufgeführte Arbeiten sind in den dort angegebenen Preisen nicht enthalten, sie werden gegebenenfalls gesondert berechnet.

(3) Aufrechnungen sind nur mit unbestrittenen oder rechtskräftigen Gegenforderungen zulässig.

(4) Reklamationen über nicht oder nur teilweise ausgeführte Bestellungen/Lieferungen müssen spätestens bis zum ersten Messtag bei der motion events GmbH eingehen. Zu einem späteren Zeitpunkt können diese nicht mehr berücksichtigt werden.

## 4. Rücktritt des Bestellers

Soll eine Bestellung rückgängig gemacht werden, so ist die motion events GmbH spätestens drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn eingehend davon schriftlich zu unterrichten. Danach kann ein Rücktritt nur erfolgen, wenn die Leistung noch nicht – auch nicht teilweise – erbracht ist. Das Gleiche gilt sinngemäß für eine Änderung der bestellten Leistung.

## 5. Allgemeine Bestimmungen

(1) Beide Vertragsparteien erkennen die vorstehenden Bedingungen als für beide Seiten verbindliche Bestandteile des Vertrages an.

(2) Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die Vertragsparteien verpflichten sich, anstelle der unwirksamen Bestimmungen andere wirksame Bestimmungen zu vereinbaren, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmungen am ehesten entsprechen.

Firma		Straße   Nr.	
Ansprechpartner		PLZ   Ort	
Geschäftsführer		Land	
Telefon		Fax	
E-Mail		Internet	
<b>Rechnungsadresse (falls abweichend):</b>			
Firma/Name			
Straße   Nr.		PLZ   Ort   Land	

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift, Firmenstempel